



DECIZIE nr. 1/1

din 05.01.2017

„Cu privire la aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul orașului Șoldănești”

În temeiul art. 14 alin. 2, lit. „q1” al Legii Republicii Moldova „privind administrația publică locală” nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, a art. 6, alin. 1, lit. „n”, alin. 5 și alin. 6 din Legea nr. 231 din 23.09.2010 „privind comerțul interior” și în vederea stabilirii interdicțiilor și cerințelor privind desfășurarea activității de comerț în orașul Șoldănești, Consiliul orașului Șoldănești

DECIDE :

1. Se aprobă Regulamentul de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul orașului Șoldănești (în continuare - Regulament), conform anexei.
2. Persoanele fizice și juridice care desfășoară activități de comerț în or. Șoldănești, sînt obligați să respecte prevederile Regulamentului.
3. Se aduce la cunoștința persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de comerț că prevederile Regulamentului nu anulează și nu substituie prevederile Legii nr. 231 din 23.09.2010 „cu privire la comerțul interior” și altor acte normative în vigoare, ci stabilește interdicții și cerințe suplimentare la desfășurarea activităților de comerț în or. Șoldănești.
4. În cazul desfășurării activității de comerț cu încălcarea prevederilor legislației și/sau Regulamentului, persoana fizică și persoana juridică este pasibilă răspunderii contravenționale, conform Codului Contravențional, suspendării și/sau încetării activității de comerț.
5. Persoanele fizice și juridice sînt în drept să înainteze propuneri de modificare și completare a Regulamentului, cu expedierea acestora în adresa autorităților administrației publice locale din or. Șoldănești.
6. Controlul executării prezentei decizii și respectării prevederilor Regulamentului, se pune pe seama persoanei responsabile desemnată de primar prin dispoziție.
7. Persoana responsabilă :
 - a) va monitoriza modul de aplicare și implementare a prevederilor Regulamentului și va prezenta Consiliului anual un raport privind desfășurarea activităților de comerț în or. Șoldănești.
 - b) va înainta Consiliului, la necesitate, propuneri de modificare și completare a Regulamentului.
8. Controlul executării decizii se pune în seama Comisiei de specialitate „Activități Economico-Financiare, Agricultură, Industrie și Comerț”.
9. Se abrogă Deciziile nr. 15/13 din 10.12.2015 și nr. 16/9 din 23.12.2015.

Președintele ședinței :
Contrasemnat :
Secretar al Consiliului și al orașului :

Cristina Ioneu

Regulamentul de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul orașului Șoldănești

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de desfășurare a activității de comerț pe teritoriul orașului Șoldănești (în continuare “Regulament”) este elaborat în scopul creării unui mediu favorabil de desfășurare a activității de întreprinzător în cadrul localității, precum și în vederea asigurării liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice și sociale ale cetățenilor.

2. Prezentul Regulament stabilește interdicțiile și cerințele de desfășurare a activității de comerț în or. Șoldănești în conformitate cu prevederile art. 6 alin. 1) lit. „n” și alin. 5) din Legea nr. 231 din 23 septembrie 2010 ”Cu privire la comerțul interior”, în următoarele privințe:

- a) interdicția de a desfășura activități de comerț sau anumite forme ale activității de comerț, inclusiv comerțul ambulant, în perimetrul anumitor zone sau străzi ori în intervalul anumitor zile sau ore;
- b) modul de desfășurare a activităților de comerț în apropierea edificiilor autorităților publice, instituțiilor de învățământ, instituțiilor medicale, lăcașurilor de cult, monumentelor, edificiilor cu valoare arhitecturală, istorică sau arheologică, zonelor istorice, precum și în locurile (destinațiile) de interes turistic;
- c) distribuirea activităților de comerț între zona centrală și zonele periferice ale localității, precum și între zonele aglomerate și cele neaglomerate;
- d) raza în care este interzisă comercializarea producției alcoolice în preajma instituțiilor de învățământ, instituțiilor medicale și lăcașurilor de cult;
- e) cerințe privind regimul de lucru (orarul de funcționare) al comercianților în perimetrul anumitor zone sau străzi;
- f) interdicția de a comercializa anumite produse sau servicii în perimetrul anumitor zone sau străzi.

3. Noțiunile din prezentul Regulament au semnificația stabilită de Legea nr.231 din 23 septembrie 2010 “cu privire la comerțul interior” și alte acte normative în vigoare.

II. CERINȚE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE COMERȚ

1. Notificarea privind inițierea activității de comerț se depune personal de către comerciant la primărie.

2. În cazul în care notificarea este depusă prin intermediul unui reprezentant se prezintă actul care confirmă împuternicirile reprezentantului;

3. Notificarea privind inițierea activității de comerț se depune de comerciant în mod separat pentru fiecare unitate comercială și/sau loc de vânzare.

4. Notificarea privind inițierea activității de comerț va corespunde modelului stabilit la anexa nr. 2 al Legii nr. 231 din 23.09.2010 și va conține următoarele date:

- a) denumirea/numele, sediul/domiciliul, IDNO/IDNP și datele de contact ale comerciantului;
- b) denumirea și codul activității de comerț conform CAEM Rev. 2, cu mențiunea privind comercializarea producției alcoolice, berii și/sau a articolelor din tutun;
- c) denumirea și adresa unității comerciale sau a locului de vânzare;
- d) tipul unității comerciale conform Nomenclatorului unităților comerciale aprobat de Guvern;
- e) suprafața comercială (m²);
- f) capacitatea unității comerciale (numărul de locuri/persoane) – în cazul unității de alimentație publică;
- g) tipul și suprafața comercială (lungimea, lățimea, înălțimea) a unității mobile – în cazul desfășurării activității de comerț prin intermediul unității mobile;
- h) declarația pe proprie răspundere a comerciantului privind respectarea legislației.

5. Se permite activitatea de comerț în teritoriul orașului Șoldănești cu respectarea următoarelor cerințe:

a. pînă la punerea în aplicare a resursei informaționale, comercianții sînt obligați să anexeze la notificare următoarele documente:

- Actul ce confirmă împuternicirea reprezentantului – în cazul în care notificarea nu este depusă personal de către managerul întreprinderii;
- Copia Extrasului din registrul de stat al persoanelor juridice sau întreprinzători individuali;
- Copia patentei de întreprinzător -după caz;
- în cazul pieței – Copia Regulamentului pieței, adoptat de către comerciant și Copia deciziei Consiliului orașenesc de creare a pieței;
- Copia de pe actul ce confirmă dreptul de proprietate sau folosință a terenului pe care este amplasată unitatea comercială, în cazul cînd este amplasată nemijlocit pe terenuri proprietate publică;
- Copia autorizației sanitare, după caz, pînă la implimentarea principiului „ghișeul unic”;
- Copia autorizației sanitar-veterinare, după caz, pînă la implimentarea principiului „ghișeul unic”;
- Copia contractului cu S.A. „Salubritate Șoldănești” privind evacuarea deșeurilor menajere solide și certificatul privind lipsa restanțelor la plata pentru prestarea serviciilor publice.
- Copia contractului cu Î.M. „Regia-Apa-Șoldănești” și certificatul privind lipsa restanțelor la plata pentru prestarea serviciilor publice, pentru apă și deservirea sistemului de canalizare ;
- Copia licenței - în cazul desfășurării activităților de comerț supuse licențierii, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Copia avizului Inspecției Ecologice Pentru Protecția Mediului Înconjurător (după caz).

b. Comercianții sunt obligați să asigure starea sanitară corespunzătoare la locul de vânzare și a teritoriilor adiacente unităților comerciale. La intrarea în unitățile comerciale trebuie să fie instalate urne.

Pe timp de iarnă, agenții economici trebuie să curețe de zăpadă și/sau gheață teritoriul aferent unității comerciale și/sau să prelucreze cu materiale antiderapante sau acoperire cu soluție specială pentru excluderea cazurilor de alunecare.

c. Să asigure iluminarea terenului aferent unității comerciale pe timp de noapte.

d. Să respecte legislația în vigoare privind nivelul maxim de zgomot admisibil atât ziua, cât și noaptea;

e. Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea acestora, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasării unității.

6. În cazul unităților de comerț amplasate nemijlocit pe terenuri proprietate publică, suplimentar actelor stabilite la pct. 5, cap. II. al Regulamentului, la notificare se anexează copia de pe actul care confirmă dreptul de proprietate sau folosință a terenului pe care este amplasată unitatea comercială (titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, contractul de arendă/comodat sau, după caz, un alt act).

7. În termen de 15 zile de la data notificării, comerciantul este obligat să achite autorității administrației publice locale o plată de notificare în mărime de 100 lei.

8. Toate copiile documentelor sunt vizate de conducătorul firmei sau persoana împuternicită, prin semnătura acestuia și ștampila umedă a întreprinderii, și sintagma „copia este identică cu originalul”.

III. RECEPȚIONAREA NOTIFICĂRII

1. Primarul desemnează o persoană responsabilă de recepționarea Notificării de la agenții economici.

2. În momentul recepționării fizice a notificării privind inițierea activității de comerț, persoana responsabilă de recepționarea Notificării este obligată :

a) să introducă datele din notificare în registru ;

b) să elibereze comerciantului o înștiințare de recepționare în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date:

- data și ora de recepționare a notificării;
- numărul de ordine al notificării;
- numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile de recepționarea Notificării.

3. Persoana responsabilă de recepționarea Notificării verifică datele indicate în notificarea privind inițierea activității de comerț în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data recepționării notificării.

4. Datele din notificare și actele depuse de comerciant se examinează potrivit principiului „ghișeului unic” în următoarele privințe:

a) corectitudinea datelor privind denumirea/numele, sediul/domiciliul, administratorul comerciantului și IDNO/IDNP-ul se verifică prin accesarea datelor din Registrul de stat al unităților de drept și, după caz, din Registrul de stat al populației sau din alte registre de stat – în caz de necesitate;

b) corectitudinea datelor privind adresa unității comerciale sau locului de vânzare se verifică prin accesarea datelor din resursele informaționale deținute de Întreprinderea de Stat „Cadastru” – în caz de necesitate;

c) respectarea cerințelor în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și construcțiilor prin accesarea datelor și interacțiunea cu subdiviziunile responsabile ale autorității administrației publice locale – în toate cazurile.

5. Verificarea cerințelor privind respectarea legislației în domeniul siguranței alimentelor se efectuează în cazul în care comerciantul desfășoară activități prevăzute în anexa nr. 3, conform art. 17¹ al Legii nr. 231 din 23.09.2010.

6. Verificarea cerințelor privind respectarea legislației în domeniul sanitar se efectuează în cazul în care comerciantul desfășoară activități prevăzute în anexa nr. 4, conform art. 17².a Legii 231 din 23.09.2010.

7. Persoana responsabilă de recepționarea Notificării refuză recepționarea notificării privind inițierea activității de comerț, în momentul depunerii acesteia, doar în următoarele cazuri:

a) notificarea nu conține datele stabilite la pct. 4 cap. II al Regulamentului;

b) la notificare nu sînt anexate actele stabilite, după caz, la art. 14 alin. (4) și/sau (5) al Legii nr. 231 din 23.09.2010;

c) notificarea nu este semnată de persoana care deține împuternicirile necesare.

8) În cazul refuzului de recepționare a notificării, persoana responsabilă de recepționarea Notificării este obligată să elibereze comerciantului o înștiințare privind refuzul de recepționare a notificării, în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date:

a) motivele refuzului de recepționare a notificării;

b) numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile care a refuzat recepționarea notificării.

IV. CERINȚE PRIVIND REGIMUL DE LUCRU AL COMERCIANȚILOR

1. Se interzice desfășurarea activității de comerț în intervalul orelor 23⁰⁰ - 07⁰⁰ pe teritoriul orașului Șoldănești, excepție fac prestarea serviciilor de alimentare publică de tip : restaurant, casă de nunți, bar, care vor activa în regimul de lucru solicitat în notificare.

V. INTERDICȚII DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII DE COMERȚ

1. Se interzice desfășurarea activităților de comerț ambulant în perimetrul :

a) în raza parcurilor și altor spații verzi (care reprezintă locuri de odihnă pentru locuitorii orașului Șoldănești).

Notă: În cazul în care, ulterior apar zone similare celor menționate mai sus, în perimetrul cărora va fi necesară interzicerea desfășurării activității de comerț, în acest sens se va emite o dispoziție a primarului.

2. Prin derogare de la prevederile din capitolul V din Regulament, se permite desfășurarea activității de comerț în perimetrul străzilor și zonelor stabilite doar în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau zilelor de sâmbătă și duminică, conform dispoziției Primarului or. Șoldănești.

3. Este interzisă stabilirea programului de funcționare în regim non-stop al oricăror unități comerciale și/sau de prestări servicii amplasate în blocuri locative. Pentru unitățile de alimentație publică amplasate în blocuri locative, se interzice activitatea după ora 22⁰⁰.

4. Programul de lucru al unităților comerciale și/sau de prestări servicii se stabilește de către conducătorul întreprinderii și se coordonează cu administrația publică locală.

VI. INTERDICȚII/PERMISIUNI PRIVIND DESFĂȘURAREA UNOR FORME DE COMERȚ

Comerțul ambulant

1. Se permite desfășurarea comerțului ambulant în perimetrul străzilor și zonelor menționate la capitolul V din Regulament în baza dispoziției Primarului or. Șoldănești - în zilele de sărbători naționale și locale.

Activitatea pieței producătorilor autohtoni

2. În raza orașului Șoldănești va fi stabilită o suprafață de teren în vederea comercializării produselor de sezon (primăvară-vară-toamnă) ale producătorilor autohtoni, care va fi atribuită prin Decizia Consiliul orășenesc.

VII. INTERDICȚII PRIVIND COMERCIALIZAREA UNOR PRODUSE SAU PRESTAREA UNOR SERVICII

Comercializarea producției alcoolice

1. Se interzice comercializarea băuturilor alcoolice prin rețeaua de comerț ambulant (cărucioare, cisterne, autoremorci, autovehicule etc.), în chioșcuri, pavilioane și în alte puncte de comerț, care nu au spațiu comercial cu o suprafață de cel puțin 20 m², în instituții de învățământ, medicale, preșcolare și în alte instituții de educație, în cămine pentru elevi și studenți, la întreprinderile și la șantierele de construcții și reparații, în întreprinderile comerciale din apropierea instituțiilor preșcolare și de învățământ pentru copii (aflate în raza a 100 metri de la ele, cu excepția obiectelor staționare de alimentație publică și a magazinelor universale), în construcțiile sportive și pe teritoriul aferent acestora, pe terenurile sportive, în locuri de comerț pentru copii și adolescenți, în sediile autorităților publice, cu excepția obiectelor staționare de alimentație publică, în preajma edificiilor de cult religios în raza a 100 metri de la ele.

Comercializarea producției de tutun

2. Se interzice comercializarea articolelor din tutun prin rețeaua de comerț ambulant (din automobile, remorci, cărucioare, etc) și prin alt fel de comerț ambulant, la tarabe și tezghele improvizate (stradă, curți, încăperi) sau în alte puncte de comerț cu o suprafață mai mică de 4 m².

Toate unitățile comerciale cu suprafața mai mică de 20 m², trebuie să fie amplasate la o distanță de cel puțin 200 m de la instituțiile de învățământ și medico-sanitare. Calcularea distanței de 200 m urmează a fi efectuată în linie dreaptă de la unitatea comercială pînă la cel mai apropiat punct exterior al terenului aferent instituțiilor de învățământ și medico-sanitare.

Jocuri de noroc

3. Programul de funcționare a agenților economici care prestează servicii cu privire la jocurile de noroc și jocurile pe bani, se stabilește între orele 10:00 - 18:00.

Se permite amplasarea agenților economici care prestează servicii cu privire la jocurile de noroc și jocurile pe bani, doar în zona "periferie" a orașului, la o distanță de 3 km de orice instituție publică (școli, grădinițe, lăcașe de cult), obiecte de alimentație publică, parcuri.

VIII. SUSPENDAREA (limitarea) ACTIVITĂȚII DE COMERȚ

1. Activitatea de comerț se suspendă (se limitează) de către organele abilitate cu funcții de control, prin aplicarea măsurilor restrictive prevăzute de legislație, pentru încălcările constatate în cadrul controlului de stat efectuat conform prevederilor Legii nr. 131 din 8 iunie 2012 "privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător".

2. Activitatea de comerț se suspendă (se limitează) prin suspendarea unui act permisiv/licență de către autoritatea abilitată, în condițiile prevăzute la art. 17 din Legea nr. 235-XVI din 20 iulie 2006 "cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător".

IX. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării de către Consiliul Orășenesc Șoldănești.