Către Primăria orașului Șoldănești

C E R E R E

pentru eliberarea autorizaţiei de schimbare a destinaţiei construcţiilor şi amenajărilor

Subsemnatul_____
_____
_____
(investitor, numele, prenumele, directorul)
cu domiciliul / sediul în raionul în municipiul _____
orașul _____ sectorul _____cod poştal_____
comuna _____ satul _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ scara _____et. _____ ap. _____

solicit eliberarea, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind autorizarea funcţionării şi schimbării destinaţiei a construcţiilor şi amenajărilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 306 din 30.04.2000, **a autorizaţiei de schimbare a destinaţiei**

_____
_____
(de specificat destinaţia existentă, denumirea obiectivului, clădirii, încăperii, amenajării)

Situat (ă) în
raionul _____ orașul _____ sectorul _____
municipiul comuna satul
cod poştal_____ strada _____ nr. _____ ap. _____

nr. fişei cadastrale _____ nr. topografic al parcelei _____
nr. fişei funciare

în vederea amplasării _____
_____
_____
(de specificat funcţiunea solicitată a clădirii, obiectului, amenajării)

Valoarea clădirii, încăperii, obiectivului cu destinaţia schimbată _____ lei

Anexez la prezenta cerere:

1. Actele de autentificare a dreptului solicitantului / deţinătorului de construcţie, obiectiv, teren, amenajare etc., supus schimbării destinaţiei;
2. Cartea tehnică a construcţiei, obiectivului;
3. Studiu de fundamentare a schimbării destinaţiei compus din: (1) proiect-schiţă a noii funcţiuni cu piese scrise şi piese desenate în volum necesar pentru dezvăluirea funcţiunii solicitate; (2) releveul (planul) construcţiei, obiectivului (situaţia la zi); (3) plan teren cadastral (situaţia la zi); (4) expertiza tehnică a construcţiei, obiectivului (după caz); (5) ridicarea topografică (după caz) şi (6) consultări, acorduri, acorduri, declaraţii etc. (după caz);
4. Avize preliminare sau definitive (după caz) ale Centrului de medicină preventivă municipiul Chişinău, Direcţia Pompieri şi salvatori;
5. Auditul ecologic sau avizul Agenţiei Ecologice Centru;

Declar pe propria răspundere că datele menţionate în prezenta cerere sunt exacte

Data „____”_____201_ _____ _____
Semnătura (numele, prenumele)

Nr. telefon _____ L.Ş.

BORDEROUL

actelor necesare pentru anexarea la cererea pentru
obţinerea **AUTORIZAŢIEI DE SCHIMBARE A DESTINAŢIEI CONSTRUCŢIILOR ŞI AMENAJĂRILOR**

Hotărîrea Guvernului RM Nr. 306 din 30.04.2000 **Regulamentul privind autorizarea funcţionării şi aschimbării destinaţiei a construcţiilor şi amenajărilor**

(de specificat destinaţia existentă a clădirii, obiectivului, amenajării şi destinaţia, funcţia solicitată)

Nr.	**Denumirea documentului / actului**
1.	**Documente ce confirmă dreptul asupra imobilelor** (teren – T, construcţie – C, încăpere – Î, după caz);
1.1	**Extras din registrul bunurilor imobile, eliberat de OCTC** (Oficiul Cadastral Teritorial)
1.2	**Actele / documentele de provenienţă a imobilelor.** (contract de vânzare – cumpărare, contract de donaţie, contract de chirie / locaţiune, contract de arendă funciară, titlul de autentificare a dreptului deţinătorului de teren, decizia de atribuire a terenului, etc., după caz).
2.	**Cartea tehnică** a construcţiei, obiectivului;
3.	**Studiul de fundamentare** a schimbării destinaţiei;
3.1	**Proiect-schiţa** funcţiunii solicitate cu piese scrise şi piese desenate (avizat de arhitectul-şef / arhitectul-şef adjunct al municipiului).
3.2	**Planul cadastral al terenului** (cu indicarea construcţiilor) eliberat de OCTC.
3.3	**Releveul (planul) construcţiei** (situaţia la zi), eliberat de OCTC.
3.4	**Acordul** (autentificat notarial pentru persoanele fizice) - gestionarului imobilului (ÎMGFL, APLP, CCL etc.); - coproprietarilor de imobil; - vecinilor (după caz); - membrilor maturi ai familiei.
4.	**Aviz** preliminar sau definitiv (după caz) ale
4.1	- Centrul de medicină preventivă;
4.2	- Direcţia pompieri şi salvatori;
5.	**Auditul ecologic** sau avizul Agenţiei Ecologice Centru;
6.	**Certificat de înregistrare** / **buletin de identitate** a solicitantului